**ZGŁOSZENIE[[1]](#footnote-1)
KIEROWANE DO RZECZNIKA FUNDUSZY EUROPEJSKICH
W SPRAWACH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO
WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO NA LATA 2014-2020**

1. **DANE OSOBY PRZEKAZUJĄCEJ ZGŁOSZENIE:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.  Imię i nazwisko |  |
| 2.  Adres do korespondencji |  |
| 3.  Tel. kontaktowy |  |
| 4.  e-mail |  |

*(Na wskazany w pkt. 4 adres e-mail zostanie wysłane potwierdzenie wpływu zgłoszenia do RFE.)[[2]](#footnote-2)*

1. **CZY PANI / PAN REPREZENTUJE INSTYTUCJĘ, FIRMĘ, ORGANIZACJĘ LUB INNY PODMIOT?**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. |  |  | 6. |  |
| TAK |  | NIE |

*(Prosimy o zaznaczenie znakiem „X” w pustym polu właściwej odpowiedzi.)*

Jeśli na powyższe pytanie została udzielona odpowiedź TAK, prosimy o podanie następujących informacji:

|  |  |
| --- | --- |
| 7.  Nazwa podmiotu przekazującego zgłoszenie |  |
| 8.  Adres siedziby, jeśli inny niż adres do korespondencji podany w części A – pkt 2 |  |
| 9.  Kategoria podmiotu |  |

*(Jako* ***„kategorię podmiotu”*** *wymienioną w pkt. 9 należy podać np.: urząd administracji samorządowej; urząd administracji rządowej; instytucja naukowa; instytucja B+R, uczelnia; instytucja otoczenia biznesu; podmiot sektora MŚP; duże przedsiębiorstwo; inny podmiot prywatny, działający w obszarze…; organizacja pozarządowa itp.)*

1. **JAKĄ DROGĄ PANI / PAN OCZEKUJE ODPOWIEDZI NA SWOJE ZGŁOSZENIE?**

|  |  |
| --- | --- |
| 10.  Pocztą elektroniczną |  |
| 11.  Pocztą tradycyjną |  |

*(Prosimy o zaznaczenie znakiem „X” w prawej kolumnie preferowanego sposobu*

*dostarczenia odpowiedzi na adres podany w części A niniejszego formularza.)*

1. **TYP SPRAWY.**

|  |  |
| --- | --- |
| 12. skarga |  |
| 13. wniosek |  |
| 14.zarówno skarga jak i wniosek |  |
| 15.inny/ jaki? …………………………………….. |  |

*(Prosimy o zaznaczenie znakiem „X” w prawej kolumnie odpowiedniego typu sprawy.)*

1. **JAKIEGO RODZAJU SPRAWY DOTYCZY ZGŁOSZENIE?**

|  |  |
| --- | --- |
| 16.  Postulatów zmian i usprawnień procedury stosowanej przy realizacji RPO WP 2014-2020 |  |
| 17.  Przewlekłości i nieterminowości postępowania / procedury |  |
| 18. Organizacji procedur, takich jak: nabór wniosków, ocena wniosków o dofinansowanie, ocena wniosków o płatność, kontrola itp. |  |
| 19.  Utrudnień związanych z korzystaniem z Funduszy Europejskich |  |
| 20.  Jakości obsługi |  |
| 21.  Zastrzeżenia dotyczące dokumentów |  |
| 22.  Innego rodzaju zgłoszenie ………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………..*(Prosimy o określenie rodzaju sprawy, którego dotyczy zgłoszenie)* |  |

*(Prosimy o zaznaczenie znakiem „X” w prawej kolumnie rodzaju sprawy, którego dotyczy zgłoszenie.*

*Jeśli zasadne, możliwy jest wybór wielokrotny.)*

1. **SZCZEGÓŁOWY OPIS SPRAWY, KTÓRĄ PANI / PAN KIERUJE DO RZECZNIKA FUNDUSZY EUROPEJSKICH**

|  |
| --- |
| 23. |

1. **CZY DO ZGŁOSZENIA DOŁĄCZONE SĄ ZAŁĄCZNIKI? W JAKIEJ LICZBIE?**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 24. |  | 25.  Liczba załączników | 26. |  |
| TAK |  | NIE |

*(Prosimy o zaznaczenie znakiem „X” właściwej odpowiedzi oraz wpisanie liczby załączników w środkowej kolumnie.)*

Jeśli na powyższe pytanie została udzielona odpowiedź TAK, prosimy o podanie tytułów wszystkich załączników:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | 27. Tytuł załącznika |
| 1) |  |
| 2) |  |
| 3) |  |

1. **OŚWIADCZENIE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**
2. Przyjmuję do wiadomości, że:
3. administratorem moich danych osobowych jest Zarząd Województwa Podkarpackiego, będący Instytucją Zarządzającą RPO WP na lata 2014-2020, mający siedzibę przy al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów,
4. moje dane osobowe zbierane są w celu realizacji zadań Rzecznika Funduszy Europejskich wynikających z art. 14a ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych
w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.), w szczególności przyjmowania
i rozpatrywania zgłoszeń, w tym skarg i wniosków, dotyczących utrudnień i propozycji usprawnień w zakresie realizacji RPO WP na lata 2014-2020 oraz udzielania na nie odpowiedzi, jak również prowadzenia rejestru zgłoszeń,
w tym skarg i wniosków, oraz archiwizacji dokumentów gromadzonych i wytwarzanych przez Rzecznika.
5. podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi:
	* art. 14a ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. 2017 poz. 1460, z późn. zm.),
	* rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania
	i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. Nr 5, poz. 46),
6. moje dane nie będą udostępnione podmiotom innym niż uprawnione na podstawie przepisów prawa;
7. moje dane będą przechowywane do czasu zakończenia realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego wydłużonego o okres wynikający z realizacji obowiązku archiwizacyjnego zgodnie
z instrukcją kancelaryjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego;
8. Oświadczam, że zostałam/(-em) poinformowana/(-y), iż:
9. przysługuje mi prawo: dostępu do treści moich danych osobowych, ich poprawiania i uzupełniania;
10. podanie danych osobowych jest dobrowolne.
11. W przypadku naruszenia prawa do ochrony moich danych osobowych przysługuje mi prawo do wniesienia skargi
do organu nadzorczego, którym jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych.
1. *Zgłoszenie do RFE można przekazać poczta tradycyjną, pocztą elektroniczną lub osobiście zgodnie z informacjami podanymi na stronie internetowej* [*http://www.rpo.podkarpackie.pl/index.php/rzecznik-funduszy-europejskich*](http://www.rpo.podkarpackie.pl/index.php/rzecznik-funduszy-europejskich) [↑](#footnote-ref-1)
2. *Tekst napisany kursywą w niniejszym formularzu stanowi informacje objaśniające i nie powinien być usuwany.* [↑](#footnote-ref-2)