Fundusze Europejskie
Program Regionalny

PODKARPACKIE

Unia Europejska
Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne

Propozycje zmian Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

Rzeszów, 22 czerwca 2017 r.

Procedura zmian programów operacyjnych na lata 2014-2020

Procedura zmian programów operacyjnych została określona w **art. 96 ust. 10 i 11**, z uwzględnieniem art. 110 ust. 2 lit e) *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 oraz* **art. 14ka i art. 14g ust. 1 pkt 4** *ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju*.

Przygotowując propozycje zmian programu operacyjnego Instytucja Zarządzająca musi zatem uwzględniać jednocześnie przepisy unijne i krajowe.

Zmiany programów operacyjnych mają dwojaki charakter ze względu na elementy programu, których dotyczą i są to:

- ✓ zmiany objęte decyzją KE,
- ✓ zmiany nieobjęte decyzją KE – które należy notyfikować Komisji zgodnie z art. 96 pkt 11 rozporządzenia 1303/2013.

Przedmiotowe zmiany będą **objęte odmiennymi procedurami**, które wymagają zmiany decyzji KE lub tylko notyfikacji zmian programu.

Niezależnie jednak od ścieżki procedowania ze zmianami dla wszystkich modyfikacji programów wymagane jest:

- ✓ zatwierdzenie przez komitet monitorujący, który zgodnie z art. 110 ust. 2 lit. e) rozporządzenia 1303/2013, rozpatruje i zatwierdza wszystkie propozycje IZ dotyczące wszelkich zmian programu,
- ✓ uzyskanie opinii ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego w zakresie ich zgodności z Umową Partnerstwa (zgodnie z art. 14ka *ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju*).

Procedura zmian programów operacyjnych na lata 2014-2020

Procedura notyfikacji obejmuje zmiany następujących elementów programu określonych w art. 96 rozporządzenia 1303/2013:

- ✓ Kategorie interwencji dla osi innych niż pomoc techniczna i szacunkowy podział między nie środków,
- ✓ Kategorie interwencji dla osi pomocy technicznej i szacunkowy podział między nie środków,
- ✓ Wykaz dużych projektów,
- ✓ Wskazanie czy i jak program wychodzi naprzeciw konkretnym potrzebom obszarów geograficznych najbardziej dotkniętych ubóstwem lub grup docelowych najbardziej zagrożonych dyskryminacją lub wykluczeniem społecznym oraz wskazanie czy i jak program wychodzi naprzeciw wyzwaniom demograficznym regionów lub konkretnym potrzebom obszarów cierpiących na skutek poważnych i trwałych niekorzystnych warunków naturalnych i demograficznych,
- ✓ Elementy systemu instytucjonalnego oraz opis przedsięwzięć podejmowanych w celu zaangażowania właściwych partnerów w przygotowanie programu i rolę partnerów we wdrażaniu , monitorowaniu i ewaluacji programu,
- ✓ Opis mechanizmów zapewniających koordynację między funduszami polityki spójności, EFRROW, EFMR, a innymi unijnymi i krajowymi instrumentami finansowymi oraz EBI, a także podsumowanie oceny obciążeń administracyjnych beneficjentów,
- ✓ Opis konkretnych przedsięwzięć mających na celu realizację zasad horyzontalnych.

IZ informuje Komisję o wszelkich decyzjach zmieniających elementy programu nieobjęte decyzją KE w ciągu jednego miesiąca od dnia przyjęcia tej decyzji zmieniającej. Decyzja zmieniająca określa datę jej wejścia w życie, która nie może być wcześniejsza niż data przyjęcia.

Procedura zmian programów operacyjnych na lata 2014-2020

Procedura modyfikacji podlegających decyzji KE obejmuje zmiany następujących elementów programu określonych w art. 96 rozporządzenia 1303/2013:

- ✓ Uzasadnienie wyboru celów tematycznych i odpowiadających im priorytetów inwestycyjnych oraz alokacji finansowych.
- ✓ Dla każdej osi priorytetowej innej niż pomoc techniczna:
  - Priorytety inwestycyjne i odpowiadające im cele szczegółowe.
  - Oczekiwane rezultaty dla celów szczegółowych.
  - Opis typów i przykładów przedsięwzięć, które będą finansowane w ramach każdego priorytetu inwestycyjnego i ich oczekiwany wkład w realizację celów szczegółowych, w tym kierunkowe zasady wyboru operacji, wskazanie głównych grup docelowych, szczególnych terytoriów docelowych i typów beneficjentów, a także planowanego wykorzystania instrumentów finansowych i dużych projektów.
  - Wskaźniki produktu dla każdego priorytetu inwestycyjnego.
  - Identyfikację etapów wdrażania oraz wskaźników finansowych i wskaźników produktu, oraz w stosownych przypadkach wskaźników rezultatu, które mają być wykorzystane jako cele pośrednie i cele końcowe na potrzeby ram wykonania.
  - W stosownych przypadkach krótki opis planowanego wykorzystania pomocy technicznej.
- ✓ Dla każdej osi priorytetowej dotyczącej pomocy technicznej:
  - Cele szczegółowe.
  - Oczekiwane rezultaty w przypadku każdego celu szczegółowego i odpowiadające im wskaźniki rezultatu
  - Opis przedsięwzięć, które mają być wspierane oraz ich oczekiwany wkład w osiągnięcie celów szczegółowych
  - Wskaźniki produktu.
- ✓ Plan finansowy.
- ✓ Zintegrowane podejście do rozwoju terytorialnego (w tym m.in. ZIT).
- ✓ Ocenę stanu spełnienia warunków wstępnych (warunki ex-ante).

Szczegółowa procedura zmiany regionalnego programu operacyjnego

1) Propozycje zmian programu służącego realizacji Umowy Partnerstwa w zakresie polityki spójności opracowuje właściwa instytucja zarządzająca tym programem oraz przedkłada je do zatwierdzenia przez komitet monitorujący oraz ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego w celu wyrażenia opinii na temat zgodności z Umową Partnerstwa. Propozycja zmian w pierwszej kolejności powinna być przedłożona do zatwierdzenia przez komitet monitorujący, który zgodnie z art. 110 ust. 2 lit. e) rozporządzenia 1303/2013, rozpatruje i zatwierdza wszystkie propozycje IZ dotyczące wszelkich zmian programu.
2) W przypadku, gdy w ramach opinii MR stwierdzona zostanie niezgodność z UP lub projektem zmian UP istnieje konieczność dostosowania przez IZ treści programu do opinii MR i ponowne uruchomienie procedury zmiany.
3) Po zatwierdzeniu zmian oraz uzyskaniu opinii na temat zgodności z Umową Partnerstwa, o której mowa w art. 14g ust. 1 pkt 4, zmiany programu są przyjmowane przez Zarząd Województwa w drodze uchwały, przed skierowaniem ich poprzez system SFC do przyjęcia przez Komisję Europejską.
4) Na poziomie KE **obowiązują dwie procedury zmian programów**, odmiennie zdefiniowanie w SFC oraz procedurach wewnętrznych KE:
   a) **Procedura zmiany decyzji** - art. 96 ust. 10 rozporządzenia, w zakresie elementów będących przedmiotem decyzji KE,
   b) **Procedura notyfikacji** - art. 96 ust. 11 rozporządzenia, w zakresie elementów niebędących przedmiotem decyzji KE.

Szczegółowa procedura zmiany regionalnego programu operacyjnego

5) KE ze względu na dwie różne procedury oczekuje odmiennego procedowania ze zmianami. Oznacza to, że propozycje zmian należy ująć w dwa różne pakiety, w zależności od tego czy stanowią one element decyzji KE czy też nie, tak by każdy pakiet z osobna mógł być procedowany na poziomie krajowym.

6) W przypadku planowanych przesunięć między kategoriami interwencji, tam, gdzie nie zostało to wskazane, **konieczne jest doprecyzowanie przez IZ czy będą one wpływały na wskaźniki lub ich wartości, cele poszczególnych PI ustalone w treści programu operacyjnego lub typy beneficjentów**. Jeżeli planowane przesunięcie między kategoriami interwencji będzie powodowało tego typu zmiany, wymagane będzie dostarczenie przez IZ (na wniosek MR) dodatkowego uzasadnienia argumentującego potrzebę wprowadzenia takiej zmiany, które będzie podstawą analizy warunkującej uzyskanie opinii MR. Pozytywna opinia MR będzie oznaczać konieczność równoległego procedowania przez SFC w dwóch trybach, tj. osobno dla samego przesunięcia między kategoriami w procedurze notyfikacji i osobno dla zmiany celów i wskaźników w procedurze zmiany decyzji KE.

Zmiany powinny zostać ograniczone do niezbędnego minimum i być uzasadnione obiektywnymi przesłankami, przy uwzględnieniu aktualnego stanu wdrażania / płatności, możliwości osiągnięcia wskaźników.

Do zmian, które potencjalnie mogą wpływać na zmianę wskaźników (np. dodanie kategorii interwencji lub przesunięcia środków pomiędzy nimi) powinna być dołączona zaktualizowana metodologia szacowania wartości wskaźników.

Co do zasady nie będzie możliwa akceptacja zmian prowadzących do realokowania środków w sposób skutkujący zmniejszeniem indykatywnych wydatków przeznaczonych na cele klimatyczne.

KE oczekuje zmian RPO opartych na dowodach i co do zasady nie będzie akceptować zmian dotyczących wskaźników ujętych w ramach wykonania.

Szczegółowa procedura zmiany regionalnego programu operacyjnego

7) W związku z istnieniem dwóch różnie zdefiniowanych procedur zmian programów w SFC, konieczne jest przekazanie KE zmian w formacie dokumentu funkcjonującego w systemie, tj. skonstruowanego według szablonu Komisji, osobno dla zmian podlegających decyzji KE i procedurze notyfikacji.

8) W przypadku procedury zmiany decyzji KE renegocjacje programu z Komisją prowadzi minister właściwy ds. rozwoju regionalnego we współpracy z Zarządem Województwa.

9) Zmiany RPO nie mogą być przesyłane KE bez wcześniejszego uzyskania opinii MR. W przypadku wysłania zmiany programu, który nie uzyska pozytywnej opinii o zgodności z UP, MR zwróci się do KE z prośbą o zablokowanie procesu notyfikacji tego programu / nie podejmie renegocjacji programu w częściach wymagających zmiany decyzji KE.

Procedura zmian RPO WP 2014-2020

- ✓ Na mocy uchwały Nr 312/6551/17 z dnia 6 czerwca 2017 r., zmienionej uchwałą nr 314/6585/17 z dnia 8 czerwca 2017 r., Zarząd Województwa Podkarpackiego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej RPO WP 2014-2020 przyjął propozycje zmian RPO WP 2014-2020.
- ✓ Propozycje ww. zmian zostały przedłożone do zatwierdzenia przez KM RPO WP 2014-2020 – posiedzenie w dniu 22 czerwca 2017 r.
- ✓ Następnie propozycje zmian RPO WP 2014-2020 zostaną przesłane ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego do zaopiniowania pod względem zgodności z UP.
- ✓ IZ RPO WP 2014-2020 wystąpi również do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Rzeszowie oraz Podkarpackiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego z prośbą o zajęcie stanowiska w zakresie możliwości odstąpienia na podstawie art. 48 *ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu zmian RPO WP 2014-2020.
- ✓ W dalszej kolejności, tj. po ostatecznym zaopiniowaniu przez MR, dokument zostanie przekazany do KE za pośrednictwem systemu SFC i rozpoczęty zostanie proces jego renegocjacji (w zakresie części wymagających zmiany decyzji KE).

Powyższe oznacza podjęcie renegocjacji Programu w trybie przyśpieszonym, jeszcze przed zatwierdzeniem projektowanych przez MR zmian Umowy Partnerstwa.

Pozostałe zmiany (w tym objęte decyzją KE) będą procedowane w dalszej kolejności – pakietowo, w ścisłej koordynacji ze zmianami Umowy Partnerstwa oraz pozostałych programów operacyjnych.

Propozycje zmian RPO WP 2014-2020 – wersja z dnia 8 czerwca 2017 r.

Zmiany wymagające decyzji KE:

- ✓ uwzględnienie w RPO WP 2014-2020 zapisów umożliwiających realizację projektów wynikających z Inicjatywy *Lagging Regions* (tj. m.in. utworzenia i funkcjonowania Podkarpackiego Centrum Innowacji oraz projektu pilotażowego dotyczącego wspólnego zintegrowanego planowania przestrzennego na obszarze ROF – projekty przewidywane do realizacji w trybie pozakonkursowym);
- ✓ modyfikacja zapisów dotyczących utworzenia w województwie podkarpackim instytucji popularyzujących naukę w ramach PI 10 – obecne zapisy RPO WP 2014-2020 przewidują wsparcie w tym zakresie w trybie konkursowym, natomiast zgodnie z przyjętym przez Zarząd Województwa Podkarpackiego Uchwałą nr 169/3479/16 z dnia 25 kwietnia 2016 r. dokumentem pn. *Założenia programowo – organizacyjne podkarpackiego centrum nauki* oraz uwzględniając rekomendacje powołanego przez Zarząd Uchwałą Nr 156/3230/16 z dnia 10 marca 2016 r. Zespołu ds. wypracowania koncepcji podkarpackiego centrum edukacji, zakłada się, że będzie to projekt własny samorządu województwa realizowany w trybie pozakonkursowym.

Zmiany nieobjęte decyzją KE, które należy notyfikować Komisji:

- ✓ Przesunięcia pomiędzy kategoriami interwencji w ramach PI 1b (1 mln euro z kategorii 064 oraz 12 mln euro z kategorii 061 (łącznie 13 mln euro) przeniesiono do kategorii 062 - do której przyporządkowano realizację projektu Podkarpackie Centrum Innowacji - projekt zidentyfikowany w ramach Inicjatywy *Lagging Regions*).

Propozycje zmian RPO WP 2014-2020 – uwagi członków KM

Uwagi zostały zgłoszone jedynie przez przedstawicieli KE (DG REGIO).

Odnosząc się do rozesłanych członkom KM RPO WP 2014-2020 propozycji zmian RPO WP 2014-2020 KE poprosiła o uzupełnienie opisu *Kierunkowych zasad wyboru projektów* (Sekcja 2.A.6.2) w ramach PI 10 o zapis wskazujący, iż „pełna analiza kosztów i korzyści dla centrum nauki powinna wykazywać stabilność finansową w analizowanym okresie" („the full cost benefit analysis for the science centre should demonstrate its financial sustainability over the analysed period").

W związku z powyższym, IZ RPO WP 2014-2020 proponuje wprowadzenie dodatkowego zapisu w *Kierunkowych zasadach wyboru projektów* odnoszącego się do przewidywanego w PI 10 wsparcia w zakresie instytucji popularyzujących naukę o treści: „Opracowany zostanie dokument *Analiza kosztów i korzyści dla Podkarpackiego Centrum Nauki*, który obejmować będzie min. 10 lat jego funkcjonowania. Analiza ta powinna wykazać finansową stabilność projektu w analizowanym okresie".

Dziękuję za uwagę

Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego
Al. Cieplińskiego 4; 35-010 Rzeszów
drp@podkarpackie.pl
www.rpo.podkarpackie.pl