

PYTANIA DOTYCZĄCE KONKURSU nr RPPK.07.01.00-IP.01-18-017/18

- 1. Czy przygotowując wniosek o dofinansowanie projektu w ramach niniejszego konkursu można wybrać tylko jeden z dwóch celów przewidzianych do osiągnięcia w wyniku realizacji projektów, np. Zwiększenie możliwości zatrudnienia osób bezrobotnych, biernych zawodowo oraz poszukujących pracy?**

W ramach konkursu możliwy jest wybór jednego celu szczegółowego jakim jest Zwiększenie możliwości zatrudnienia osób bezrobotnych, biernych zawodowo oraz poszukujących pracy, w przypadku gdy projekt nie zakłada objęcia wsparciem osób odchodzących z rolnictwa. Przy wyborze celu/ów szczegółowego/ych należy kierować się tym, iż realizacja projektu ma przyczynić się do jego/ich osiągnięcia.

- 2. Czy przygotowując wniosek o dofinansowanie projektu w ramach niniejszego konkursu w polach dot. wskaźników rezultatu należy określać wartości bazowe wskaźników (np. na podstawie zrealizowanych projektów pozakonkursowych przez PUP w ramach Działania 7.2 RPO WP) czy pozostawić wartości bazowe jako „0” ? PUP nie realizował dotychczas projektów w ramach Działania 7.1.**

Wartość bazowa obrazuje stan wyjściowy przed realizacją projektu i ma pokazywać doświadczenie Wnioskodawcy w projektach (lub poza nimi), jakie zrealizował do tej pory. Zatem jeżeli Powiatowy Urząd Pracy na podstawie doświadczenia przy realizacji projektów pozakonkursowych jest w stanie określić wartość bazową (początkową przed realizacją projektu), to taką powinien wskazać. Jeżeli natomiast nie ma możliwości oszacowania wartości bazowej (np. z powodu braku danych) można wskazać wartość „0”.

- 3. Czy w przypadku realizacji projektu przez PUP, w sytuacji, gdy osoba zakwalifikowana do projektu posiada aktualny Indywidualny Plan Działania, wystarczające jest dokonanie w ramach projektu jego aktualizacji?**

W ramach konkursu nr RPPK.07.01.00-IP.01-18-017/18 jedną z obligatoryjnych form wsparcia jest Identyfikacja potrzeb uczestnika projektu (między innymi poprzez diagnozowanie potrzeb szkoleniowych) oraz opracowanie/aktualizacja dla każdego uczestnika projektu Indywidualnego Planu Działania lub dokumentu równoważnego spełniającego tę samą funkcję. W przypadku, gdy uczestnik projektu realizowanego przez Powiatowy Urząd Pracy, posiada aktualny Indywidualny Plan Działania, wystarczająca jest jego aktualizacja.

- 4. Czy zakładając w projekcie realizację staży, powinny się one odbywać na podstawie umowy trójstronnej zawartej pomiędzy Beneficjentem, Organizatorem stażu i uczestnikiem projektu czy mogą to być dwie odrębne umowy tj. Beneficjent-Organizator stażu; Beneficjent-uczestnik projektu? (str. 87 DK)**

Staż/praktyka zawodowa odbywa się na podstawie umowy, której stroną jest co najmniej stażysta/praktykant oraz podmiot przyjmujący na staż/praktykę zawodową, która zawiera podstawowe warunki przebiegu stażu/praktyki zawodowej, w tym cel stażu, okres trwania stażu, wysokość przewidywanego stypendium, miejsce wykonywania prac, zakres obowiązków oraz dane opiekuna stażu/praktyki zawodowej.

Zadania wykonywane w ramach stażu/praktyki zawodowej są wykonywane zgodnie z programem stażu/praktyki zawodowej, który jest przygotowany przez podmiot przyjmujący na staż/praktykę zawodową we współpracy z organizatorem stażu/praktyki zawodowej i przedkładany do podpisu stażysty/praktykanta. Program stażu/praktyki zawodowej jest opracowywany indywidualnie, z uwzględnieniem potrzeb i potencjału stażysty/praktykanta.

5. Czy zakładając w projekcie realizację formy wsparcia w postaci subsydiowanego zatrudnienia mamy pod tym pojęciem rozumieć tylko prace interwencyjne realizowane zgodnie z zapisami Ustawy o promocji(...) czy również realizację wyposażenia/doposażenia stanowiska pracy? Czy prawidłowa jest ścieżka uczestnika projektu: IPD + pośrednictwo pracy + wyposażenie stanowiska pracy czy raczej powinna ona wyglądać następująco: IPD + pośrednictwo pracy + staż + wyposażenie/doposażenie stanowiska pracy?

W ramach subsydiowanego zatrudnienia PUP-y mogą realizować prace interwencyjne zgodnie z zapisami Ustawy o promocji zatrudnienia (...). Refundacja wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy jest odrębną formą wsparcia, która mogą realizować w ramach konkursu tylko i wyłącznie PUP-y. Zgodnie z powyższym prawidłowa jest ścieżka uczestnika projektu: IPD + pośrednictwo pracy + staż+ wyposażenie/doposażenie stanowiska pracy. Druga zaproponowana ścieżka tj. IPD + pośrednictwo pracy + wyposażenie stanowiska pracy nie spełnia kryterium specyficznego dostępu nr 3.

6. Trwałość i wpływ rezultatów projektu - co należy zawrzeć w tym punkcie? (nie planujemy w ramach projektu zakupu żadnych środków trwałych czy wystarczające jest, np. krótkie opisanie wpływu rezultatów projektu na zmniejszenie zdiagnozowanych barier równości płci?)

W takim przypadku należy opisać wpływ rezultatów projektu na likwidację (albo zmniejszenie) zdiagnozowanych barier równości płci.

7. Co może być wkładem własnym?

Wkład własny lub jego część może być wniesiony w ramach kosztów pośrednich jak i bezpośrednich. W ramach projektu można łączyć różne formy wkładu własnego. Wkładem własnym są środki finansowe lub wkład niepieniężny zabezpieczone przez Beneficjenta, które zostaną przeznaczone na pokrycie wydatków kwalifikowalnych i nie zostaną Beneficjentowi przekazane w formie dofinansowania. Źródłem finansowania wkładu własnego mogą być zarówno środki publiczne jak i prywatne. O zakwalifikowaniu źródła pochodzenia wkładu własnego (publiczny/ prywatny) decyduje status prawny Wnioskodawcy / partnera / strony trzeciej lub uczestnika. Wkład własny może pochodzić ze środków m.in.:

- budżetu JST (szczebla gminnego, powiatowego i wojewódzkiego),
- Funduszu Pracy,
- Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,

- Prywatnych.

8. Jakie dokumenty są wymagane jeśli wkład własny jest wnoszony w formie opiekuna stażu?

Wystąpiliśmy z tym zapytaniem do Instytucji Zarządzającej. Po otrzymaniu odpowiedzi niezwłocznie zostanie ona zamieszczona na stronie internetowej <http://www.rpo.podkarpackie.pl>

9. Czy organizacje przedsiębiorców i przedsiębiorcy, zamierzający uczestniczyć w realizacji projektu będą mogli przy naborze korzystać ze współpracy z Powiatowymi Urzędami Pracy?

Tak mogą korzystać z pomocy Powiatowych Urzędów Pracy.

10. Obrót wnioskodawcy - jeśli podmiot składa 2 wnioski obrót za 2017 r. = 2 mln zł, czy może złożyć dwa wnioski po 2 mln zł każdy? Czy maksymalnie 1 wniosek na 2 mln zł?

Wnioskodawca, którego obrót w 2017 r. wynosi 2 mln zł może złożyć 2 wnioski, których dofinansowanie wynosi po 2 mln zł każdy.

W kryterium ogólnym merytorycznym oceniana jest Adekwatność potencjału i doświadczenia Wnioskodawcy i ew. partnerów do skali i zakresu zaplanowanych w projekcie działań w tym również potencjału do zarządzania projektem oraz doświadczenia Wnioskodawcy i ew. partnerów w realizacji przedsięwzięć:

- w obszarze, wsparcia projektu,
- na rzecz grupy docelowej, do której skierowany będzie projekt oraz
- na określonym terytorium, którego będzie dotyczyć realizacja projektu.

11. Czy racjonalnym jest koszt dostosowania budynku do osób niepełnosprawnych skoro biuro projektu mieści się na pierwszym piętrze?

Racjonalność dostosowania budynku do potrzeb osób z niepełnosprawnościami winien ocenić Wnioskodawca w oparciu o zapisy „Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020”. „Podrozdział 5.2 – System wdrażania programów operacyjnych” mówi, że organizowane przez instytucje uczestniczące w realizacji PO lub przez beneficjentów spotkania otwarte, niewymagające rejestracji uczestników, oraz **wszystkie działania świadczone w ramach projektów, w których na etapie rekrutacji zidentyfikowano możliwość udziału osób z niepełnosprawnościami, są realizowane w budynkach dostępnych architektonicznie dla osób z niepełnosprawnościami** zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409, z późn. zm.), w szczególności z art. 5 ust. 1 tej ustawy, który określa warunki projektowania i budowania oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie

warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690, z późn. zm.) oraz z zasadami wiedzy technicznej.

12. Czy można pokryć koszty zakwaterowania osoby, która odbywa staż, np. w Rzeszowie, a jest z Sanoka?

Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 nie wykluczają poniesienia w ramach projektu kosztów zakwaterowania uczestnika odbywającego staż w miejscu znacznie oddalonym od miejsca zamieszkania. Taki wydatek powinien być wcześniej zaplanowany w budżecie projektu (należy przy tym brać pod uwagę racjonalność i efektywność budżetu) oraz odpowiednio uzasadniony, a na etapie realizacji projektu właściwie udokumentowany (umowa najmu, miesięczne rachunki za odstępną). Niemniej jednak tego typu sytuacja powinna mieć miejsce jedynie w wyjątkowych przypadkach i wynikać bezpośrednio ze specyfiki wykonywanego na stażu zawodu oraz z predyspozycji uczestnika projektu wynikających z Indywidualnego Planu Działania.

13. Jeśli cel odnosi się do rolników to czy musi być wskaźnik dotyczący rolników?

Jeżeli grupą docelową projektu stanowią będą rolnicy, to należy określić cel *Poprawa szans na zatrudnienie osób odchodzących z rolnictwa*, jak również wskaźniki i wartości docelowe dotyczące rolników.

14. Czy osoba, która była na stażu z projektu może brać drugi raz udział w innym projekcie i być skierowana na staż? Czy taką osobę można określić jako długotrwale bezrobotną?

Nie ma przeszkód, aby osoba, która brała udział we wcześniej realizowanym projekcie w ramach EFS i odbyła staż była uczestnikiem kolejnego projektu i została skierowana na staż w ramach kolejnego projektu. Aby dana osoba została uznana osobą długotrwale bezrobotną musi spełnić warunki definicji: definicja osoby długotrwale bezrobotnej różni się w zależności od wieku. W odniesieniu do osób dorosłych (25 lat lub więcej) - osoba długotrwale bezrobotna to osoba bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy. Zatem osoby długotrwale bezrobotne to zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy, będące jednocześnie osobami gotowymi do podjęcia pracy i aktywnie poszukującymi zatrudnienia.

15. Umowy zlecenie dla personelu - czy możemy opłacić koszty badań lekarskich i szkolenia BHP?

Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*, personel projektu stanowią osoby zaangażowane do realizacji zadań lub czynności w ramach projektu na podstawie stosunku pracy, osoby współpracujące w rozumieniu art. 13 pkt 5 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 963, z późn. zm.) oraz wolontariusze

wykonyjący świadczenia na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.), osoby samozatrudnione w rozumieniu ww. Wytycznych, czyli osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, która jest beneficjentem projektu i jednocześnie stanowi personel tego projektu.

W myśl ww. Wytycznych personel projektu nie stanowią osoby zaangażowane do projektu na podstawie umowy zlecenie.

16. Ile może mieć stażystów opiekun stażu?

Regulamin konkursu odnosi się do kwalifikowalności kosztów wynagrodzenia opiekuna. Są one kwalifikowalne o ile uwzględniają jedną z poniższych opcji i wynikają z założeń porozumienia w sprawie realizacji stażu:

- a) refundację podmiotowi przyjmującemu na staż dotychczasowego wynagrodzenia opiekuna stażysty w przypadku oddelegowania go wyłącznie do realizacji zadań związanych z opieką nad grupą stażystów, pod warunkiem, że opiekun stażysty nadzoruje pracę więcej niż 3 stażystów i jest to uzasadnione specyfiką stażu;
- b) refundację podmiotowi przyjmującemu na staż części dotychczasowego wynagrodzenia opiekuna stażysty w przypadku częściowego zwolnienia go od obowiązku świadczenia pracy na rzecz realizacji zadań związanych z opieką nad stażystą/ grupą stażystów w wysokości nie większej niż 500 zł brutto miesięcznie za opiekę nad pierwszym stażystą i nie więcej niż 250 zł brutto miesięcznie za każdego kolejnego stażystę, przy czym opiekun może otrzymać refundację za opiekę nad maksymalnie 3 stażystami;
- c) refundację podmiotowi przyjmującemu na staż dodatku do wynagrodzenia opiekuna stażysty w sytuacji, gdy nie został zwolniony od obowiązku świadczenia pracy na rzecz realizacji zadań związanych z opieką nad stażystą/ grupą stażystów w wysokości nie większej niż 500 zł brutto miesięcznie za opiekę nad pierwszym stażystą i nie więcej niż 250 zł brutto miesięcznie za każdego kolejnego stażystę, przy czym opiekun może otrzymać refundację za opiekę nad maksymalnie 3 stażystami.

17. Staż/praktyka czy mogą być realizowane obie formy wsparcia w projekcie?

Zgodnie z kryteriami specyficznymi Projekt ma zapewnić kompleksowe wsparcie poprzez zastosowanie co najmniej trzech różnych instrumentów wsparcia w odniesieniu do każdego uczestnika projektu, w tym obligatoryjnie Indywidualny Plan Działania (IPD)/inny dokument pełniący analogiczną funkcję oraz staże/praktyki zawodowe i/lub subsydiowane zatrudnienie. Trzecia i kolejne formy wsparcia muszą wynikać ze zdiagnozowanych potrzeb uczestników projektu. Stąd zgodnie z regulaminem staż/praktyka mogą być realizowane w projekcie jako forma wsparcia uczestnika.

18. Czy składając dwa projekty muszą być zupełnie inne?

Projekty powinny różnić się np. grupą docelową objętą wsparciem, obszarem realizacji projektu.

19. Jeśli chcemy zweryfikować kto jest rolnikiem to co ta osoba (jaki dokument) musi przedstawić?

Zweryfikowanie czy dany uczestnik projektu kwalifikuje się do kategorii *Rolnicy i członkowie ich rodzin* może odbyć się na podstawie *Oświadczenia UP o przynależności do wskazanej kategorii*. Ponadto w przypadku rolników należy pamiętać, iż muszą być oni zarejestrowani w Powiatowym Urzędzie Pracy jako osoby bezrobotne, w przeciwnym wypadku mają oni status osoby zatrudnionej i nie mogą uczestniczyć w projektach w ramach Działania 7.1.

20. Jeśli ktoś jest rolnikiem, a nie płaci KRUSU, jest zarejestrowany w PUP to czy go traktujemy jako rolnika?

Zgodnie z definicją rolnicy to osoby podlegające ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz.U z 2016r. poz. 277, z późn. zm.) (KRUS), w związku z powyższym osoba niepłacąca składek KRUS nie wpisuje się w definicję rolnika.