

Odpowiedzi na pytania dotyczące ogłoszonego naboru wniosków dla Działania 4.2 Gospodarka odpadami nabór nr RPPK.04.02.00-IZ.00-18-003/18

1. Jaką wartość stopy SWAP należy przyjąć dla naboru nr RPPK.04.02.00-IZ.00-18-003/18?

Odpowiedź:

W naborze nr RPPK.04.02.00-IZ.00-18-003/18 przyjmujemy wartość stopy SWAP za drugie półrocze 2018r., tj. 2,91.

2. Czy kosztem kwalifikowanym w projekcie w ramach naboru nr RPPK.04.02.00-IZ.00-18-003/18 mogą być „wirtualne kompostowniki”, które będą własnością PSZOK i przez PSZOK będą dostarczane do indywidualnych odbiorców (mieszkańców)?

Odpowiedź:

Zakres rzeczowy kompleksowych projektów skierowanych na poprawę gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym budowa, rozbudowa, przebudowa i/lub wyposażenie punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), musi być zgodny z Planem inwestycyjnym w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi w województwie podkarpackim.

W ramach przedmiotowego działania przewidziano wyposażenie punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), które są miejscem realizacji zaplanowanych we wniosku o dofinansowanie działań.

Nie przewidziano współfinansowania wyposażenia, które byłoby zlokalizowane poza miejscem realizacji zakresu rzeczowego projektu, np. u indywidualnych odbiorców.

Należy również pamiętać, iż na Wnioskodawcy ciąży obowiązek zachowania trwałości projektu przez okres 5 lat od płatności końcowej lub w okresie ustalonym zgodnie z przepisami o pomocy publicznej, zgodnie z art. 71 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. (Dz. Urz. UE L 347/320).

W związku z powyższym, w ramach przedmiotowego naboru nie ma możliwości dofinansowania „wirtualnych kompostowników”, które zostałyby dostarczone indywidualnym odbiorcom.

3. Jakie są maksymalne kwoty środków, o jakie można się ubiegać w ramach naboru nr RPPK.04.02.00-IZ.00-18-003/18 (typ 2 projektu)?

Odpowiedź:

- A) Co do zasady dla projektów objętych pomocą de minimis – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie zasadami, maksymalny poziom dofinansowania wynosi 85% wydatków kwalifikowanych.

Należy przy tym pamiętać, że przedsiębiorców ubiegających się o pomoc de minimis obowiązują pewne ograniczenia. Przy projektach objętych tą formą pomocy kluczowy jest wymóg, iż wysokość pomocy de minimis dla jednego beneficjenta nie może przekroczyć równowartości 200 tys. euro brutto w okresie 3 lat kalendarzowych.

Nie ma znaczenia forma pomocy, źródło jej pochodzenia ani cel, na jaki została wykorzystana - do ogólnej puli wliczane są wszystkie środki uzyskane przez danego przedsiębiorcę jako pomoc de minimis w badanym okresie.

W przypadku przedmiotowego konkursu weryfikacji podlegać będzie okres obejmujący: rok, w którym złożony zostanie wniosek oraz dwa poprzedzające go lata, np. jeżeli projekt zostanie złożony w 2019 r. analizie podlegać będą lata: 2019 r., 2018 r. oraz 2017 r.

B) W przypadku projektów kwalifikujących się do objęcia pomocą publiczną zastosowanie ma: Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r., poz. 1620 t.j.).

Mając na uwadze zasady obowiązujące przy udzielaniu w/w pomocy należy pamiętać, iż:

- dopuszczalna intensywność pomocy (na dzień udzielenia pomocy) dla województwa podkarpackiego wynosi 50% (zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 czerwca 2017 r. w sprawie ustalenia pomocy regionalnej na lata 2014-2020 Dz.U. z 2014 r. poz. 878);
- maksymalną intensywność pomocy regionalnej podwyższa się o 20 punktów procentowych brutto w przypadku małych przedsiębiorców oraz o 10 punktów procentowych brutto w przypadku średnich przedsiębiorców (zgodnie z Rozporządzeniem jw.);
- wniosek o dofinansowanie objęty pomocą publiczną należy złożyć przed rozpoczęciem prac, co oznacza spełnienie tzw. *efektu zachęty* (zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem); za rozpoczęcie realizacji projektu rozumie się rozpoczęcie robót budowlanych związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń, towarów lub usług związanych z realizacją projektu lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna;
- przedmiotowa pomoc może zostać udzielona wyłącznie na realizację tak zwanej nowej inwestycji (inwestycji początkowej) czyli, np.: na założenie nowego zakładu, zwiększenie zdolności produkcyjnej istniejącego zakładu, dywersyfikację produkcji zakładu poprzez wprowadzenie produktów uprzednio nieprodukowanych w zakładzie lub zasadniczą zmianę dotyczącą procesu produkcyjnego istniejącego zakładu; (zgodnie z Rozporządzeniem jw.).

Biorąc pod uwagę powyższe, maksymalny poziom dofinansowania w przypadku przedsiębiorców może wynosić:

- pomoc de minimis: 200 tys. euro brutto przy założeniu, że w ciągu ostatnich 3 lat kalendarzowych nie uzyskano takiego wsparcia;
- pomoc publiczna:
 - ✓ 70 punktów procentowych - w przypadku małych przedsiębiorców,
 - ✓ 60 punktów procentowych - przypadku średnich przedsiębiorców,
 - ✓ 50 punktów procentowych – przypadku dużych przedsiębiorców.

4. Jakie są konsekwencje w przypadku, gdy osiągnięty w roku docelowym wskaźnik rezultatu pn. Moc przerobowa zakładu zagospodarowania odpadów (typ 2. projektu) nie zostanie utrzymany przez pełny 5-letni okres trwałości projektu?

Odpowiedź:

Zgodnie z *Instrukcją przygotowania załączników do wniosku o dofinansowanie (...)* każdy wnioskodawca przedkłada obligatoryjnie *Oświadczenie o zachowaniu trwałości* (załącznik nr 16), w którym zobowiązuje się zachować trwałość projektu przez okres 5 lat od płatności końcowej lub w okresie ustalonym zgodnie z przepisami o pomocy publicznej, zgodnie z art. 71 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.

Zachowanie trwałości projektu jest najważniejszym obowiązkiem wnioskodawcy po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia. Naruszenie zasady trwałości może wiązać się z koniecznością zwrotu środków otrzymanych na realizację projektu wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, proporcjonalnie do okresu, w którym nie wypełniono obowiązku z tytułu zachowania trwałości projektu.

Należy także pamiętać iż niezachowanie okresu trwałości projektów stanowi jedną z najczęstszych przyczyn wzywania przedsiębiorców do zwrotu uzyskanego dofinansowania.

5. Czy w ramach naboru nr RPPK.04.02.00-IZ.00-18-003/18 (typ 3. projektu) możliwe jest uzyskanie dofinansowania na pokrycie kosztów poniesionych przed dniem złożenia wniosku na wykonanie części działań związanych z rekultywacją składowiska?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami Regulaminu dla przedmiotowego konkursu, § 4 Przedmiot konkursu, (...) „*Wsparcia nie uzyskają projekty, które zostały fizycznie ukończone lub w pełni zrealizowane przed złożeniem wniosku o dofinansowanie*”, co jest zgodne z art. 65 ust. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.

Ponadto dla projektów kwalifikujących się do objęcia *pomocą publiczną* nie istnieje obecnie program pomocowy na poziomie krajowym dotyczący pomocy inwestycyjnej na rekultywację. Natomiast jest możliwość udzielenia pomocy na podstawie art. 45 *Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu*. Należy jednak pamiętać, iż będzie to pomoc „*ad hoc*”, która wymaga spełnienia dodatkowych warunków w zakresie „*efektu zachęty*” oraz monitorowania (odpowiednio zgodnie z art. 6 ust. 3 oraz art. 12 ww. rozporządzenia).

W związku z powyższym, wniosek o dofinansowanie objęty pomocą publiczną należy złożyć przed rozpoczęciem prac objętych wnioskiem o dofinansowanie. Warunki dla „*efektu zachęty*” wyjaśniają zapisy ww. *rozporządzenia*.

W świetle tych zapisów za rozpoczęcie realizacji projektu rozumie się rozpoczęcie robót budowlanych związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń, towarów lub usług związanych z realizacją projektu lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna.

Nie uznaje się za rozpoczęcie prac przygotowawczych takich działań jak, np. uzyskanie zezwoleń, dokumentów formalno-prawnych koniecznych do realizacji projektu, opracowanie projektu budowlanego lub raportu ws. oceny oddziaływania na środowisko.

6. Czy w ramach naboru nr RPPK.04.02.00-IZ.00-18-003/18 (typ 3. projektu) możliwe jest uzyskanie dofinansowania na pokrycie kosztów poniesionych na prace wykonane przez beneficjenta lub jego własną jednostkę, np. zakład budżetowy gminy?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisem zawartym w Katalogach wydatków kwalifikowanych i niekwalifikowanych w ramach poszczególnych osi priorytetowych (...) - zakres EFRR stanowiących Załącznik nr 7 do Szczegółowego opisu osi priorytetowych RPO WP 2014-2020 z dnia 14.11.2018 r., działanie 4.2 w zakresie typu 3. projektu koszty wynagrodzenia ponoszone w związku z wykonawstwem własnym beneficjenta lub jego pracowników (z wyłączeniem kosztów inspektora nadzoru) stanowią koszty niekwalifikowane.

7. Czy w ramach naboru nr RPPK.04.02.00-IZ.00-18-003/18 (typ 3. projektu) kwalifikowane będą koszty związane z wykonaniem prac ziemnych wraz z kosztami zakupu niezbędnych materiałów?

Odpowiedź:

Projekt powinien obejmować wszystkie zadania inwestycyjne, które sprawiają, że efektem realizacji projektu jest stworzenie w pełni funkcjonalnej i operacyjnej infrastruktury.

W związku z tym, za koszty kwalifikowane uznaje się prace oraz konieczne materiały bezpośrednio związane z inwestycją objętą projektem i niezbędne do jej realizacji.

8. Czy w przypadku braku płynności finansowej podmiotu wyłonionego przez gminę do zarządzania składowiskiem możliwe jest przekazanie temu przedsiębiorstwu przez tą gminę części środków na pokrycie, np. wkładu własnego

Odpowiedź:

Po stronie wnioskodawcy leży zabezpieczenie środków finansowych na pokrycie wkładu własnego w wydatkach kwalifikowanych i całości wydatków niekwalifikowanych składanego projektu zgodnie z treścią pola D.8 wniosku o dofinansowanie.

Zgodnie z Instrukcją przygotowania załączników do wniosku o dofinansowanie (...) Wnioskodawca zobowiązany jest przedstawić oświadczenie, iż zabezpieczy środki finansowe na pokrycie wkładu własnego w wydatkach kwalifikowanych i całości wydatków niekwalifikowanych projektu zgodnie z załączonym do wniosku wzorem (załącznik nr 12 do wniosku o dofinansowanie).

Oświadczenie powinno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji wnioskodawcy (w przypadku jednostek samorządu terytorialnego wymagany jest dodatkowo podpis skarbnika danej jednostki).

Należy pamiętać, iż w przypadku podmiotów innych niż jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, które mają udział finansowy w projekcie, wymagane jest przedstawienie kopii dokumentów finansowych podmiotu:

- a) rachunku zysków i strat oraz bilansu za ostatni rok budżetowy zgodnie z przepisami o rachunkowości (w przypadku przedsiębiorców innych niż mikro-, mali i średni w rozumieniu przepisów o pomocy publicznej – za ostatnie 3 lata),
- b) w przypadku podmiotów niezobowiązanych do sporządzania ww. dokumentów należy podać informacje określające przychody, koszty, wynik finansowy oraz zobowiązania i należności ogółem za ostatni rok poprzedzający rok złożenia wniosku. Podmioty te powinny również przedłożyć Oświadczenie o braku konieczności sporządzania sprawozdań finansowych (załącznik nr 32 do wniosku).

Dodać należy, iż pomoc nie może być udzielona „przedsiębiorstwom znajdującym w trudnej sytuacji” (art. 1,ust.4,lit.c) Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014.

Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust.18 ww. rozporządzenia, "przedsiębiorstwo znajdujące się w trudnej sytuacji" oznacza przedsiębiorstwo, wobec którego zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:

- a) w przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością (innej niż MŚP, które istnieje od mniej niż trzech lat lub, do celów kwalifikowalności pomocy na finansowanie ryzyka, MŚP w okresie siedmiu lat od daty pierwszej sprzedaży komercyjnej, które kwalifikuje się do inwestycji w zakresie finansowania ryzyka w następstwie przeprowadzenia procedury due diligence przez wybranego pośrednika finansowego), w przypadku gdy ponad połowa jej subskrybowanego kapitału zakładowego została utracona w efekcie zakumulowanych strat. Taka sytuacja ma miejsce, gdy w wyniku odliczenia od rezerw (i wszystkich innych elementów uznawanych za część środków własnych przedsiębiorstwa) zakumulowanych strat powstaje ujemna skumulowana kwota, która przekracza połowę subskrybowanego kapitału zakładowego. Do celów niniejszego przepisu "spółka z ograniczoną odpowiedzialnością" odnosi się w szczególności do rodzajów jednostek podanych w załączniku I do dyrektywy 2013/34/UE(37), a "kapitał zakładowy" obejmuje, w stosownych przypadkach, wszelkie premie emisyjne,
- b) w przypadku spółki, w której co najmniej niektórzy członkowie ponoszą nieograniczoną odpowiedzialność za jej zadłużenie (innej niż MŚP, które istnieje od mniej niż trzech lat lub, do celów kwalifikowalności pomocy na finansowanie ryzyka, MŚP w okresie siedmiu lat od daty pierwszej sprzedaży komercyjnej, które kwalifikuje się do inwestycji w zakresie finansowania ryzyka w następstwie przeprowadzenia procedury due diligence przez wybranego pośrednika finansowego), w przypadku gdy ponad połowa jej kapitału

wykazanego w sprawozdaniach finansowych tej spółki została utracona w efekcie zakumulowanych strat. Do celów niniejszego przepisu "spółka, w której co najmniej niektórzy członkowie ponoszą nieograniczoną odpowiedzialność za jej zadłużenie" odnosi się w szczególności do rodzajów jednostek wymienionych w załączniku II do dyrektywy 2013/34/UE,

- c) w sytuacji gdy przedsiębiorstwo podlega zbiorowemu postępowaniu w związku z niewypłacalnością lub spełnia kryteria na mocy obowiązującego prawa krajowego, by zostać objętym zbiorowym postępowaniem w związku z niewypłacalnością na wniosek jej wierzycieli,
- d) w sytuacji gdy przedsiębiorstwo otrzymało pomoc na ratowanie i nie spłaciło do tej pory pożyczki ani nie zakończyło umowy o gwarancję lub otrzymało pomoc na restrukturyzację i nadal podlega planowi restrukturyzacyjnemu,

W przypadku przedsiębiorstwa, które nie jest MŚP, jeśli w ciągu ostatnich dwóch lat:

- 1. stosunek księgowej wartości kapitału obcego do kapitału własnego tego przedsiębiorstwa przekracza 7,5 oraz
- 2. wskaźnik pokrycia odsetek zyskiem EBITDA tego przedsiębiorstwa wynosi poniżej 1,0.

9. Czy w przypadku zrealizowania przez zarządzającego składowiskiem niektórych działań, zgodnie z harmonogramem określonym w decyzji marszałka województwa wyrażającej zgodę na zamknięcie składowiska, przed złożeniem wniosku możliwe będzie uzyskanie pomocy publicznej ad-hoc na zrealizowanie pozostałych zadań? Czy w takiej sytuacji będzie spełniony „efekt zachęty”?

Odpowiedź:

Każdy podmiot korzystający z pomocy na podstawie art. 45 Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu musi pamiętać, iż jest to pomoc „ad hoc”, która wymaga spełnienia dodatkowych warunków w zakresie „efektu zachęty” oraz monitorowania (odpowiednio zgodnie z art. 6 ust. 3 oraz art. 12 ww. rozporządzenia). W związku z powyższym, wniosek o dofinansowanie objęty pomocą publiczną należy złożyć przed rozpoczęciem prac objętych wnioskiem o dofinansowanie.

Warunki dla „efektu zachęty” wyjaśniają zapisy ww. rozporządzenia.

W świetle tych zapisów za rozpoczęcie realizacji projektu rozumie się rozpoczęcie robót budowlanych związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń, towarów lub usług związanych z realizacją projektu lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna.

Nie uznaje się za rozpoczęcie prac przygotowawczych takich działań jak, np. uzyskanie zezwoleń, dokumentów formalno-prawnych koniecznych do realizacji projektu, opracowanie projektu budowlanego lub raportu ws. oceny oddziaływania na środowisko.

W sytuacji, gdy planowany projektu nie spełnienia „efektu zachęty,” wówczas możliwe jest udzielenie dofinansowania projektu na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 488).

10. W decyzji marszałka województwa na zamknięcie składowiska jest ściśle określony sposób rekultywacji danego składowiska. Czy w takiej sytuacji istnieje konieczność przedstawienia wariantów alternatywnych wykonania rekultywacji składowiska?

Odpowiedź:

Zgodnie z wymaganiami Wytycznych MRIF w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, (...), MR/H 2014-2020/7(2)/02/2017, 17 lutego 2017r. na wnioskodawcy spoczywa obowiązek wykazania, że wybrany przez niego wariant realizacji projektu reprezentuje najlepsze spośród wszelkich możliwych alternatywnych rozwiązań.

W związku z powyższym należy przedstawić warianty realizacji / rozwiązania techniczne, które były brane pod uwagę przy planowaniu zamknięcia składowiska.

Szczegółowy opis wariantów alternatywnych powinien zostać ujęty w Studium wykonalności (podrozdział 2.4. Opis i ocena wariantów alternatywnych) zgodnie z Instrukcją do opracowania studium wykonalności – gospodarka odpadami, która stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu konkursu.

11. Czy gmina lub spółka musi posiadać fundusz rekultywacyjny aby móc aplikować o środki z programu rekultywacji składowisk odpadów? Składowisko powstało w latach 70-tych - 80-tych, a funkcjonowało jeszcze w latach 90-tych?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami art. 137 Ustawy o odpadach na zarządzającym składowiskiem odpadów ciąży obowiązek utworzenia i prowadzenia funduszu rekultywacyjnego, na którym gromadzi się środki pieniężne na realizację obowiązków związanych z zamknięciem, rekultywacją, nadzorem, w tym monitoringiem składowiska.

W sytuacji, gdy składowisko było już prowadzone w dniu wejścia w życie przedmiotowej ustawy fundusz rekultywacyjny należało utworzyć nie później niż z upływem 6 miesięcy od daty wejścia w życie nowych przepisów (Ustawa o odpadach art. 244).

Z informacji otrzymanych wynika, że składowisko funkcjonowało w latach 70tych, 80tych i 90tych. Zatem, jeżeli składowisko zostało zamknięte przed wprowadzeniem obowiązku ustawowego dot. utworzenia funduszu rekultywacyjnego, to Spółka nie musi posiadać funduszu rekultywacyjnego przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu na rekultywację składowiska odpadów.

Nie mniej jednak należy na etapie aplikowania o środki w ramach działania 4.2 Gospodarka odpadami wykazać, że Spółka będzie dysponować środkami finansowymi niezbędnymi do pokrycia wkładu własnego w wydatkach kwalifikowanych i całości wydatków niekwalifikowanych, służących realizacji niniejszego projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

12. Czy w przypadku udzielenia dofinansowania określoneemu przedsięwzięciu dopuszcza się możliwość rozbudowy tejże instalacji w trakcie trwania czasu realizacji projektu, mającej na celu zwiększenie mocy przerobowej?

Odpowiedź:

W ramach ogłoszonego naboru dopuszcza się realizację projektu stanowiącego etap większego przedsięwzięcia inwestycyjnego.

Należy wówczas szczegółowo scharakteryzować każdy z etapów stanowiących całość przedsięwzięcia.

Decydując się na etapowanie inwestycji należy pamiętać, iż projekt aplikujący o dofinansowanie (nawet jeżeli stanowi etap większego przedsięwzięcia) powinien stanowić pod kątem funkcjonalności samodzielną całość.

Oznacza to, że realizacja zakresu rzeczowego projektu daje gwarancję, że efektem realizacji projektu będzie utworzenie w pełni funkcjonalnej (zgodnie ze swoim przeznaczeniem) i samodzielnej infrastruktury, bez konieczności realizacji dodatkowych zadań inwestycyjnych nie uwzględnionych w tym projekcie, gwarantującej realizację zaplanowanych celów oraz osiągnięcia adekwatnych wskaźników rezultatu.

13. Czy w myśl kryterium oceny merytorycznej „Planowane podniesienie efektywności lub ograniczenie uciążliwości” wszystkie niezbędne dokumenty determinujące ilość przetwarzanych odpadów (decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia związana ze zwiększeniem ilości odpadów przetwarzanych, decyzja zezwalająca na przetwarzanie odpadów) muszą zostać uzyskane na dzień składania wniosku o dofinansowanie?

Odpowiedź:

Zgodnie z Instrukcją przygotowania załączników do wniosku o dofinansowanie (...) Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach stanowi załącznik nr 3 Wniosku o dofinansowanie i będzie weryfikowana w ramach sprawdzenia kompletności dokumentacji środowiskowej.

Pozytywną opinię Koordynatora ds. środowiska w ramach RPO WP 2014-2020 funkcjonującego w ramach struktury IZ RPO WP 2014-2020 dla całego zakresu projektu należy uzyskać najpóźniej przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu.

Zgodnie z art. 41a Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018 r. poz. 992 t.j.) zezwolenie na zbieranie odpadów, zezwolenie na przetwarzanie odpadów oraz pozwolenie na wytworzenie odpadów uwzględniające zbieranie lub przetwarzanie odpadów są wydawane po przeprowadzeniu przez wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska, z udziałem przedstawiciela właściwego organu, kontroli instalacji, obiektu budowlanego lub jego części lub miejsc magazynowania odpadów, w których ma być prowadzone przetwarzanie odpadów lub zbieranie odpadów, w zakresie spełniania wymagań określonych w przepisach ochrony środowiska.

Zezwolenie na zbieranie odpadów, zezwolenie na przetwarzanie odpadów oraz pozwolenie na wytworzenie odpadów uwzględniające zbieranie lub przetwarzanie odpadów są wydawane po przeprowadzeniu przez komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej kontroli instalacji, obiektu budowlanego lub jego części lub miejsc magazynowania odpadów,

w których ma być prowadzone przetwarzanie odpadów lub zbieranie odpadów, w zakresie spełniania wymagań określonych w przepisach dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz w zakresie zgodności z warunkami ochrony przeciwpożarowej, o których mowa w operacie przeciwpożarowym, o którym mowa w art. 42 ust. 4b pkt 1, oraz w postanowieniu, o którym mowa w art. 42 ust. 4c.

Mając na uwadze zapisy ustawy dotyczące procedury wydawania zezwolenia na przetwarzanie odpadów, w przypadku wyboru projektu do dofinansowania pozyskane zezwolenie należy przedstawić przed złożeniem wniosku o płatność końcową, co będzie warunkiem rozliczenia końcowego projektu.

14. Czy w ramach kryterium oceny merytorycznej „Planowane podniesienie efektywności lub ograniczenie uciążliwości” dopuszcza się podanie większej ilości niż zezwala na to obecna decyzja na przetwarzanie odpadów z założeniem, iż decyzję właściwą uzyska się do „roku następnego po zakończeniu realizacji projektu”?

Odpowiedź:

Biorąc pod uwagę uwarunkowania dot. procedury wydawania decyzji wartość kryterium merytorycznego Planowane podniesienie efektywności lub ograniczenie uciążliwości należy oszacować dla roku następnego po zakończeniu realizacji projektu, przy czym szacunek ten powinien mieć potwierdzenie w uzyskanych uzgodnieniach oraz decyzjach.

Należy także pamiętać, iż informacje/ dane stanowiące podstawę oszacowanych tych wartości powinny być dokładnie przedstawione/ opisane w studium wykonalności i w załączniku nr 2 do wniosku – Specyfikacja dot. kryteriów oceny merytorycznej projektu.

15. Czy w ramach typu projektu 2. kwalifikowany będzie zakup wózka widłowego i lawety w projekcie polegającym na zwiększeniu wydajności istniejącej stacji demontażu pojazdów (załadunek, przeładunek odpadów)?

Odpowiedź:

Zgodnie z załącznikiem nr 7 Katalogi wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych (...) Szczegółowego Opisu osi priorytetowych RPO WP 2014-2020 w ramach działania 4.2 Gospodarka odpadami kwalifikowane są wydatki na zakup pojazdów specjalistycznych na potrzeby gospodarki odpadami innymi niż komunalne wyłącznie jako element projektu dotyczącego gospodarki odpadami (środki transportu służące wyłącznie do załadunku i/lub przeładunku odpadów na terenie zakładu przetwarzania odpadów).

W związku z powyższym zakup wózka widłowego może zostać uznany za kwalifikowany tylko w przypadku, gdy przedmiotowy pojazd specjalistyczny będzie wykorzystywany wyłącznie na terenie zakładu / stacji demontażu pojazdów. W odniesieniu natomiast do zakupu lawety, z uwagi na fakt, że co do zasady z racji swojej funkcji, pojazd będzie wykorzystywany poza terenem zakładu do transportu uszkodzonych pojazdów do zakładu / stacji demontażu pojazdów, koszt zakupu lawety nie może być uznany za kwalifikowany w przedmiotowym działaniu, gdyż zakup takich środków transportu stanowi wydatek niekwalifikowany w działaniu 4.2 Gospodarka odpadami RPO WP 2014-2020.

16. Czy w ramach typu 1. projektu za wydatek kwalifikowany będzie uznany zakup ładowarki teleskopowej, mini ładowarki oraz samochodu ciężarowego?

Odpowiedź:

Zgodnie z załącznikiem nr 7 Katalogi wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych (...) Szczegółowego Opisu osi priorytetowych RPO WP 2014-2020 w ramach działania 4.2 Gospodarka odpadami kwalifikowane są wydatki na zakup pojazdów specjalistycznych na potrzeby gospodarki odpadami komunalnymi (z wyłączeniem PSZOK) jako element projektu dotyczącego gospodarki odpadami (środki transportu służące wyłącznie do załadunku i/lub przeładunku odpadów na terenie zakładu przetwarzania odpadów).

W związku z powyższym zakup ładowarki teleskopowej oraz mini ładowarki może zostać uznany za kwalifikowany tylko w przypadku, gdy przedmiotowe pojazdy specjalistyczne będą wykorzystywane wyłącznie na terenie sortowni odpadów.

Natomiast w odniesieniu do zakupu samochodu ciężarowego, z uwagi na fakt, że pojazd może być wykorzystywany poza terenem sortowni odpadów komunalnych, koszt jego zakupu nie może być uznany za kwalifikowany w przedmiotowym działaniu, gdyż zakup takich środków transportu stanowi wydatek niekwalifikowany w działaniu 4.2 Gospodarka odpadami RPO WP 2014-2020.

17. Czy w ramach naboru nr RPPK.04.02.00-IZ.00-18-003/18 (typ 1. projektu) kwalifikowane będą koszty instalacji fotowoltaicznej?

Odpowiedź:

W ramach przedmiotowego konkursu kwalifikowane są wyłącznie wydatki wykazane w Katalogach wydatków kwalifikowanych i niekwalifikowanych (...) – zakres EFRR, działanie 4.2 Gospodarka odpadami.

Dla projektu typu 1. Kompleksowe projekty skierowane na poprawę gospodarowania odpadami komunalnymi zgodnie z Planem inwestycyjnym w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi w województwie podkarpackim za wydatki kwalifikowane uznaje się m.in. budowę, rozbudowę i przebudowę instalacji (...).

Jeżeli w ramach ujętej w Planie inwestycyjnym inwestycji jest wykonalne technologicznie oraz uzasadnione zastosowanie instalacji fotowoltaicznej w kontekście realizacji założonych w projekcie celów, a także osiągnięcia wskaźników koszt instalacji fotowoltaicznej może zostać uznany za wydatek kwalifikowany.

Równocześnie należy pamiętać, iż część projektu obejmująca swym zakresem instalację fotowoltaiczną kwalifikuje się do objęcia pomocą de minimis na podstawie:

- ✓ Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 488) i
- ✓ Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013).

Należy także pamiętać, iż niekwalifikowane są wydatki dotyczące remontu, bieżącej eksploatacji oraz utrzymania infrastruktury.

18. Czy w ramach naboru nr RPPK.04.02.00-IZ.00-18-003/18 (typ 1. projektu) kwalifikowane mogą być koszty utworzenia strony internetowej sortowni?

Odpowiedź:

Zgodnie z załącznikiem nr 7 Katalog wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych (...) Szczegółowego Opisu osi priorytetowych RPO WP 2014-2020 w ramach działania 4.2 Gospodarka odpadami kwalifikowane są działania informacyjno-promocyjne, których celem będzie organicznie powstawania odpadów komunalnych, jako element projektu infrastrukturalnego. Koszty kwalifikowalne przeznaczone na w/w działania nie mogą przekroczyć kwoty 50 000 PLN.

W związku z powyższym koszt utworzenia strony internetowej sortowni, która realizować będzie wyłącznie ww. cel działań informacyjno-promocyjnych może zostać uznany za kwalifikowany. Za niekwalifikowane jednak należy uznać koszty utrzymania strony internetowej, gdyż zgodnie z ww. Załącznikiem nr 7 bieżąca eksploatacja i utrzymanie infrastruktury stanowi wydatek niekwalifikowany w działaniu 4.2 Gospodarka odpadami RPO WP 2014-2020.

Ponadto z uwagi na zaplanowane w projekcie działania informacyjno-promocyjne należy wybrać adekwatne wskaźniki kluczowe, tj. Liczba kampanii informacyjno-edukacyjnych związanych z gospodarką odpadami oraz z uwagi na opisany wyżej zakres projektu należy wybrać również wskaźnik Liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno – komunikacyjne.

19. Czy w ramach naboru nr RPPK.04.02.00-IZ.00-18-003/18 (typ 1. projektu) kwalifikowane mogą być koszty organizacji (w tym wynagrodzenie szkoleniowca) konferencji otwierającej wybudowaną sortownię?

Odpowiedź:

Zgodnie z załącznikiem nr 7 *Katalogi wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych (...)* Szczegółowego Opisu osi priorytetowych RPO WP 2014-2020 w ramach działania 4.2 Gospodarka odpadami kwalifikowane są działania informacyjno-promocyjne, których celem będzie organicznie powstawania odpadów komunalnych, jako element projektu infrastrukturalnego. Koszty kwalifikowalne przeznaczone na w/w działania nie mogą przekroczyć kwoty 50 000 PLN. Ponadto zgodnie z zapisami Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych RPO WP 2014-2020 w przedmiotowym działaniu nie przewiduje się stosowania cross-finansingu.

W związku z powyższym koszt wynagrodzenia szkoleniowca (wykładowcy) oraz organizacji konferencji otwierającej wybudowaną sortownię nie może zostać uznany za kwalifikowany. Za kwalifikowane w przedmiotowym działaniu można uznać koszty dotyczące emisji spotów i artykułów, ulotek, broszur, gadżetów dla dzieci oraz plakatów i filmików promocyjnych, których celem jest ograniczenie powstawania odpadów.

20. Czy w ramach typu 1. Projektu [lit. a) i d) oraz lit. b) i d)] planując działania informacyjno – promocyjne można kwalifikować wydatki dotyczące cateringu/poczęstunku dla uczestników spotkań informacyjnych?

Zgodnie z załącznikiem nr 7 Katalogi wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych (...) Szczegółowego Opisu osi priorytetowych RPO WP 2014-2020 w ramach działania 4.2

Gospodarka odpadami kwalifikowane są działania informacyjno–promocyjne, których celem będzie ograniczenie powstawania odpadów, w tym np.:

- edukacja i promowanie zapobiegania powstawaniu odpadów wśród mieszkańców i w instytucjach;
 - działania nakierowane na edukację i oddziaływanie na decyzje konsumenckie mieszkańców.
- Koszty kwalifikowalne przeznaczone na w/w działania nie mogą przekroczyć kwoty 50 000 PLN.

Tak więc, z uwagi na potrzebę zachowania zasady racjonalności i niezbędności dofinansowywanych wydatków, należy mieć na uwadze, iż wydatki kwalifikowane powinny dotyczyć wyłącznie merytorycznych/ edukacyjnych aspektów zaplanowanych działań. Zapewnienie cateringu/ poczęstunku dla uczestników nie ma bezpośredniego związku z celem takich przedsięwzięć i w związku z tym, co do zasady, nie jest właściwe kwalifikowanie tego typu wydatków jako koszty kwalifikowane w projekcie.