

**Załącznik nr 4**

**Oświadczenie dotyczące wynagrodzeń osób zaangażowanych   
w realizację projektu**

Numer umowy o dofinansowanie: ………………………………………………………….

Nazwa beneficjenta:………………………………………………………………………….

Tytuł projektu: ………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….

W związku z przyznaniem dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 na realizację projektu ………………………………………….........................(numer projektu) oświadczam, że:

1. Wysokość kosztów związanych z wynagrodzeniem personelu (osób zatrudnionych na umowy o pracę i/lub umowy cywilnoprawnej w ramach ww. projektu) odpowiada stawkom faktycznie stosowanym u beneficjenta poza projektami współfinansowanymi z funduszy strukturalnych i FS na analogicznych stanowiskach lub na stanowiskach wymagających analogicznych kwalifikacji. Dotyczy to również pozostałych składników wynagrodzenia personelu, w tym nagród i premii.
2. Wynagrodzenia pracowników objętych projektem są zgodne z regulaminem pracy/regulaminem wynagradzania. W przypadku braku ww. regulaminów, należy wskazać, np. brak regulaminu.

………………………………………………………………………………………….

1. Dodatki do wynagrodzenia, są/nie są[[1]](#footnote-1) przyznawane za pracę w projekcie.   
   W przypadku wybrania „są” należy wymienić jakie:

..........................................................................................................................................................................................................................................................

1. Kwalifikowalne dodatki do wynagrodzenia / nagrody i premie zostały przewidziane w regulaminie pracy lub regulaminie wynagradzania danej instytucji lub też innych właściwych przepisach prawa pracy, zostały wprowadzone w danej instytucji co najmniej 6 miesięcy przed złożeniem wniosku o dofinansowanie (nie dotyczy, gdy możliwość przyznania dodatku wynika z aktów prawa powszechnie obowiązującego), potencjalnie obejmują wszystkich pracowników danej instytucji, a zasady ich przyznawania są takie same w przypadku personelu zaangażowanego do realizacji projektów oraz pozostałych pracowników beneficjenta, wysokość dodatku jest uzależniona od zakresu dodatkowych obowiązków[[2]](#footnote-2).

1. W przypadku osób zatrudnionych na podstawie umowy cywilnoprawnej, zakres ich zadań i obowiązków jest rodzajowo różny od zakresu zadań   
   i obowiązków służbowych wynikających z umowy o pracę[[3]](#footnote-3).
2. Zobowiązuję się do wprowadzania na bieżąco do Systemu Informatycznego danych, dotyczących angażowania personelu projektu, w celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w *Wytycznych* *w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*
3. Zobowiązuję się na bieżąco do monitorowania czasu zaangażowania osób zatrudnionych na umowy o pracę i/lub umowy cywilnoprawnej w ramach ww. projektu.
4. W przypadku zaistnienia zmian, zobowiązuję się każdorazowo do przedłożenia zaktualizowanego Oświadczenia.
5. Będąc świadomym odpowiedzialności karnej zgodnie z art. 297 ust.1 Kodeksu karnego oświadczam, iż wprowadzone do Systemu Informatycznego dane dotyczące angażowania personelu projektu oraz dane w oświadczeniu odpowiadają prawdzie i są zgodne ze stanem faktycznym.

………………………………

Data i podpis beneficjenta

1. Niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeśli nie dotyczy, należy przekreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. Jeśli nie dotyczy, należy przekreślić [↑](#footnote-ref-3)