* Miejscowość, data*

O Ś W I A D C Z E N I E

**W SPRAWIE OSIĄGNIĘCIA I UTRZYMANIA WSKAŹNIKÓW, ZACHOWANIA TRWAŁOŚCI PROJEKTU, GENEROWANIA DOCHODU I KWALIFIKOWALNOŚCI PODATKU VAT**

**ZA OKRES OD[[1]](#footnote-1) ….** *[dd-mm-rrrr]* **DO[[2]](#footnote-2)\*\*….***[dd-mm-rrrr]*

Będąc upoważnionym do reprezentowania …….……………….*…………………….*

*(nazwa i adres Beneficjenta)*

odpowiedzialnego za zachowanie trwałości Projektu współfinansowanego
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, zrealizowanego
w ramach umowy

***Numer umowy/porozumienia/decyzji:*** ........................................ ***z dnia*** *…*………...

***data rozpoczęcia okresu trwałości***: ……..………………………………………………

**Oświadczam, iż:**

1. powstałe w wyniku realizacji projektu:
2. **produkty**

wymienione we wniosku o dofinansowanie, będącym załącznikiem
do umowy/porozumienia/decyzji o dofinansowanie projektu, zostały utrzymane
w okresie trwałości.

*Jeżeli nie zostały utrzymane, należy wymienić nieutrzymane wskaźniki, podać ich faktyczną wartość oraz opisać przyczyny ich nieutrzymania, a także przedstawić opis działań naprawczych podjętych oraz planowanych wraz ze wskazaniem terminów tych działań):*

* Przyczyny nieutrzymania

 ………………………………………………………………………………

* Działania naprawcze

 …………………………………………………………………………………

1. **rezultaty**
	1. wymienione we wniosku o dofinansowanie, będącym załącznikiem do umowy/porozumienia/decyzji o dofinansowanie projektu, zostały osiągnięte i/lub utrzymane w wysokości:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| nr i nazwa wskaźnika | Jednostka miary | Wartość docelowa wg umowy o dofinansowanie | Wartość faktycznie osiągnięta/utrzymana\*\*\* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*\*\* wartość faktycznie osiągnięta winna być podana w pierwszym, drugim itd. oświadczeniu wg stanu na dzień, w którym upłynęło odpowiednio 12-m-cy, 24 m-ce, itd. od daty zakończenia realizacji projektu, tj. daty złożenia wniosku o płatność końcową. W przypadku ostatniego oświadczenia, jest to dzień zakończenia okresu trwałości projektu.

* 1. *Jeżeli wysokość faktycznie osiągnięta / utrzymana jest niższa od zakładanej we wniosku o dofinansowanie należy podać:*
* Przyczyny nieosiągnięcia / nieutrzymania:

 ………………………………………………………………………………

* Działania naprawcze: ………………………………………………………………………………
1. Jestem świadomy obowiązku zabezpieczenia trwałości Projektu i nie poddawania go zmianom zgodnie z zapisami art. 71 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006.
2. W projekcie nie nastąpiło naruszenie trwałości projektu tj. nie zaistniała żadna
z poniższych okoliczności polegająca na:
	1. zaprzestaniu działalności produkcyjnej lub przeniesieniu jej poza obszar objęty programem;
	2. zmianie własności elementu infrastruktury, która daje przedsiębiorstwu lub podmiotowi publicznemu nienależne korzyści;
	3. istotnej zmianie wpływającej na charakter operacji, jej cele lub warunki wdrażania, która mogłaby doprowadzić do naruszenia jej pierwotnych celów.

*Jeżeli którakolwiek z ww. okoliczności wystąpiła, należy poniżej opisać, na czym zmiana polegała, dlaczego została wprowadzona, itd:*

……………………………………………………………………………………………....................................................................................................................................

Jestem świadomy obowiązku niezwłocznego informowania Instytucji Zarządzającej Programem o naruszeniach mogących mieć wpływ na zachowanie trwałości projektu.

1. Jestem świadomy, iż naruszenie zasady trwałości oznacza konieczność zwrotu środków otrzymanych na realizację projektu, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, proporcjonalnie do okresu niezachowania obowiązku trwałości – w trybie określonym w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.
o finansach publicznych.
2. Jestem świadomy, iż naruszenie zasady trwałości występuje również w przypadku
(w odniesieniu do inwestycji w infrastrukturę lub inwestycji produkcyjnych) przeniesienia w okresie 10 lat od daty płatności końcowej działalności produkcyjnej poza obszar UE. Przedmiotowego warunku nie stosuje się do MŚP.
3. Jestem świadomy obowiązku niezwłocznego informowania Instytucji Zarządzającej RPO WP o dochodzie wygenerowanym przez projekt w rozumieniu art. 61 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013, który nie został wykazany w złożonych wnioskach o płatność (dotyczy projektów podlegających regulacjom zawartym w art. 61 Rozporządzenia 1303/2013, dla których nie przeprowadzono kalkulacji luki finansowej i nie zastosowano zryczałtowanej stawki dochodu).
4. Projekt w okresie, za który składane jest oświadczenie wygenerował dochód
w wysokości …………………….. PLN (dotyczy projektów podlegających regulacjom zawartym w art. 61 Rozporządzenia 1303/2013, dla których nie przeprowadzono kalkulacji luki finansowej i nie zastosowano zryczałtowanej stawki dochodu).
5. Jestem świadomy obowiązku niezwłocznego informowania Instytucji Zarządzającej Programem o zaistniałych przesłankach umożliwiających odzyskanie podatku VAT rozliczonego, jako wydatek kwalifikowany, tj. np. wykonywaniu czynności opodatkowanych związanych z infrastrukturą i sprzętem sfinansowanym w ramach Projektu np. wynajem, dzierżawa, odpłatne udostępnianie powierzchni i sprzętu związanego z realizowanym Projektem.

*Jeżeli istnieją przesłanki, należy opisać poniżej przyczyny zmiany, podać kwotę VAT możliwego do odzyskania oraz inne stosowne informacje.*

*…………………………………………………………………………………………………*

1. Zostały zapewnione we właściwy sposób obowiązki wynikające z konieczności archiwizacji dokumentacji i promocji.
2. Zostały zapewnione środki gwarantujące utrzymanie trwałości finansowej, instytucjonalnej i organizacyjnej Projektu w okresie 5 lat (3 lat
w przypadku projektów mających na celu utrzymanie inwestycji lub miejsc pracy przez MŚP) od dnia płatności końcowej na rzecz beneficjenta[[3]](#footnote-3) (z uwzględnieniem zasad wynikających z regulacji dotyczących pomocy państwa)
3. Oświadczam, iż zapisy określone w pkt. VII i IX odnoszą się również do jednostek upoważnionych do ponoszenia wydatków w ramach projektów.

|  |  |
| --- | --- |
| Sporządził: |  |
| *Imię i Nazwisko, stanowisko służbowe**Telefon:* | *Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania Oświadczenia w imieniu Beneficjenta* |
| *…………………………………………….**(podpis)* | …………………………………………… |

1. W przypadku pierwszego oświadczenia jest to data zakończenia realizacji projektu, tj. data złożenia wniosku o płatność końcową. Przy sporządzaniu kolejnych oświadczeń należy pamiętać o zachowaniu ciągłości wykazywanych okresów tzn. w polu od…, należy umieścić datę następującą po dacie wykazanej w polu do… z poprzedniego oświadczenia (następny dzień kalendarzowy). [↑](#footnote-ref-1)
2. \*\*W przypadku pierwszego oświadczenia jest to data zamykająca okres 12 miesięcy, za który składane jest oświadczenie do Instytucji Zarządzającej. Przy sporządzaniu kolejnych oświadczeń należy pamiętać o zachowaniu ciągłości 12 miesięcznych okresów, za który składane jest oświadczenie, z wyjątkiem ostatniego oświadczenia, w przypadku którego jest to data zakończenia okresu trwałości. [↑](#footnote-ref-2)
3. W przypadku braku wypłaty płatności końcowej ww. okres liczony jest od dnia zatwierdzenia wniosku o płatność końcową. [↑](#footnote-ref-3)